

Zielona Góra, 2 stycznia 2018 r.

IM.0370.1.2018

**DYREKTORZY i KIEROWNICY**  
**bibliotek publicznych**  
**południowej części województwa lubuskiego**  
**oraz DYREKTORZY instytucji kultury, w ramach**  
**których funkcjonuje biblioteka**  
**(w przypadku instytucji połączonych)**

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. C. Norwida w Zielonej Górze uprzejmie prosi o przygotowanie raportów z działalności biblioteki publicznej. Sprawozdania za 2017 r. powinny obejmować tabele, według załączonego wzoru, formularz statystyczny oraz część opisową uwzględniającą następujące zagadnienia:

1. **Status formalno – prawny biblioteki:** instytucja kultury, jednostka budżetowa, połączona z innymi instytucjami (jakimi?), biblioteka publiczno-szkolna, samodzielność organizacyjna.
2. **Stan sieci bibliotecznej w 2017 r.:** biblioteka główna, filie, punkty biblioteczne - adres, nr telefonu, e-mail, strona www. Szczegółowe zestawienie utworzonych i zlikwidowanych filii oraz punktów bibliotecznych w 2017 r. (przyczyny likwidacji).
3. **Punkty biblioteczne w 2017 r.:** lokalizacja (miasto/wieś), liczba czytelników, liczba wypożyczeń
4. **Wpływ nowelizacji ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej** w zakresie możliwości łączenia bibliotek z innymi instytucjami kultury na organizację bibliotek (działania podejmowane przez samorządy, skutki połączenia biblioteki z inną instytucją kultury, zaistniałe zmiany w zakresie działalności, struktury organizacyjnej – jeśli takie połączenie nastąpiło w 2017 r.)
5. **Stan organizacyjny i działalność bibliotek powiatowych,** wysokość dotacji na ich działalność ponadlokalną (ze szczególnym uwzględnieniem zmian w stosunku do ubiegłego roku)
6. **Ocena poziomu „nasylenia” sprzętem komputerowym,** w tym stan techniczny komputerów, źródła pochodzenia i problemy z tym związane, np. przekazywanie do bibliotek komputerów wycofanych z innych instytucji (z urzędów gmin), skala zjawiska. Problemy związane z użytkowaniem komputerów z uwzględnieniem informacji: o pomocy informatycznej w zakresie obsługi i użytkowania komputerów, wdrażania e-usług (kto udziela takiej pomocy bibliotekarzom, czy jest dostępna i wystarczająca), podnoszenie kompetencji bibliotekarzy w zakresie usług elektronicznych (np. szkolenia)
7. **Obsługa specjalnych grup użytkowników bibliotek** (osób z niepełnosprawnością, seniorów) – dostęp do biblioteki (inf. o barierach architektonicznych), zbiory przeznaczone dla osób z dysfunkcjami wzroku (np. książki z dużą czcionką, audiobooki, e-booki: **liczba w wol., jedn. inw. lub zbiory licencjonowane**), wyposażenia w sprzęt i oprogramowanie specjalistyczne (rodzaj sprzętu i oprogramowania, ilość, opis). Informacja o ewentualnej współpracy (i jej charakterze) podejmowanej z organizacjami lub instytucjami wspierającymi osoby niepełnosprawne).

8. **E-usługi** – zakres (katalog on-line, bazy danych, strony www, tworzenie biblioteki cyfrowej lub udział w konsorcjum, zdalny dostęp do zbiorów spoza biblioteki, **odbiorcy e-usług: kategorie, grupy wiekowe** i ich wykorzystanie: **liczba wejść, pobrań**).

9. **Sytuacja zawodowa bibliotekarzy**: zmiany w obsadzie kadrowej w 2017 r., jubileusze bibliotekarzy przypadające w 2018 r. z podaniem konkretnej daty (dzień, miesiąc). Pracownicy niemerytoryczni – liczba, etaty. Potrzeby/ braki kadrowe.

10. **Pozabudżetowe źródła pozyskiwania środków** na działalność bieżącą i inwestycje – udział w programach, grantach, sponsoring, itp. Prosimy o dokładne **zestawienia z pełnymi nazwami projektów, grantodawców, wysokością pozyskanych środków** w ramach poszczególnych przedsięwzięć.

11. **Realizacja budżetów partycypacyjnych** w bibliotekach publicznych w 2017 r. – problemy związane z ich wykorzystaniem (np. czy występuje zjawisko zmniejszania budżetu organizatora o kwotę otrzymaną z budżetu partycypacyjnego?) oraz ocena skali zjawiska w porównaniu z poprzednimi latami.

12. **Inwestycje** (budowa, rozbudowa) oraz pozyskiwanie nowych lokali, obiektów w ostatnim roku; przykłady aranżacji wnętrz bibliotek publicznych pod kątem potrzeb różnych grup użytkowników (ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży), informacja o źródłach finansowania inwestycji.

13. **Skontra** – zrealizowane i planowane skontra:

- zrealizowane w 2017 r. (nazwa placówki/agendy, dokładna data)
- planowane w 2018 r. (nazwa placówki/agendy, dokładna data)

14. **Różnorodność form i częstotliwość imprez** upowszechniających czytelnictwo oraz integrujących lokalne środowisko w 2017 r. (projekty/akcje **cykliczne, realizowane od kilku lat lub zainicjowane w roku 2017 z zamiarem ich kontynuowania**)

- tworzenie klimatu wsparcia, akceptacji i tolerancji dla inicjatyw kulturotwórczych młodzieży,
- wspieranie dzieci z rodzin najuboższych z problemami wychowawczymi, współpraca ze świetlicami socjoterapeutycznymi, organizacjami i instytucjami wspierającymi rodziny,
- oferta kulturalna skierowana do rodziny (kąćki dla dzieci oraz inicjatywy cykliczne: spotkania międzypokoleniowe, wydarzenia adresowane do rodziców z dziećmi, również oferta dla seniorów i niepełnosprawnych: nazwa imprezy, data i miejsce, ilość uczestników, krótki opis).

Proszę o sporządzenie sprawozdania o działalności biblioteki w 2017 r. zgodnie z powyższymi wytycznymi i przekazanie analizy opisowej wraz z wypełnionymi tabelami i formularzem statystycznym do Działu Badań, Analiz i Metodyki do **31 stycznia 2018 r. w wersji elektronicznej** na adres: [dbaim@wimbp.zgora.pl](mailto:dbaim@wimbp.zgora.pl).  
Analizę opisową należy dodatkowo wydrukować, opieczetować, podpisać i dostarczyć/przesłać listownie do Działu Badań Biblioteki Wojewódzkiej w Zielonej Górze.  
Wypełnione formularze K-03 na stronie GUS, prosimy wygenerować do formatu PDF i przesłać w wersji elektronicznej na adres: [dbaim@wimbp.zgora.pl](mailto:dbaim@wimbp.zgora.pl).

Z-ca **DYREKTORA**  
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. C. Norwida w Zielonej Górze  
  
inż. Anna Polus